

Қазіргі таңда жастардың көбі ажырасу арқылы проблемалар шешіледі деп ойлайды. Бұл қате пікір. Ажырасу – әбден тығырыққа тіреліп, басқа шығар жол қалмаған жағдайда іске асырылады. Әйтпесе, қылт етіп бой көрсеткен әрбір қиыншылық үшін ажыраса салатындай отбасы еркіннің ермегі емес.

Әдебиеттер:

1. <https://stat.gov.kz/>
2. https://tengrinews.kz/kazakhstan_news/40-protsentov-brakov-zakanchivaetsya-razvodami-kazahstane-391959/
3. <https://informburo.kz>

Тұрмағанбет З.Ж., 1 курс (КарГУ им. академика Е.А.Букетова)
Научный руководитель – м.э.н, ст. преподаватель Шакирова Г.А.

ПОНЯТИЕ И КЛАССИФИКАЦИЯ ЗАТРАТ В УПРАВЛЕНЧЕСКОМ УЧЕТЕ

Затраты имеют сложную структуру и формируются в многообразии процессов. Актуальность исследования учета затрат всецело зависит от их классификации, поэтому в управленческом учете с целью эффективного управления затратами разрабатываются различные направления классификации затрат. Направления или признаки классификации различаются, главным образом, в зависимости от целей управления, методологических подходов или от того, какую управленческую задачу необходимо решить. В целом под классификацией производственных затрат следует понимать объединение различных затрат в отдельные группы, сформированные по определенному признаку [1].

Общая цель классификации затрат состоит в создании упорядоченной структуры данных о затратах организации, что, в свою очередь, создаст предпосылки для определения уровня затрат по объектам управления ими и поможет руководителям и менеджерам принять правильные, рационально обоснованные решения.

К настоящему времени система управленческого учета может похвастаться множеством признаков и направлений классификации затрат. Все классификационные признаки, которые можно найти в учебной литературе, безусловно, имеют научное обоснование и будут полезны для руководителя в определенных случаях, на определенных производствах. Но несмотря на все многообразие схем классификации затрат, выделить из них «идеальную» или «эталонную» не представляется возможным. И снова это объясняется тем, что выбор классификационных признаков зависит от целей руководства, решаемых задач и назначения информации.

Для того чтобы не потеряться в многообразии возможных признаков классификации, в первую очередь следует рассмотреть те варианты классификации затрат, которые были предложены наиболее авторитетными экономистами и авторами учебников по управленческому учету. Так, К. Друри было предложено упрощенное разделение производственных затрат на 3 категории:

- 1) информация о затратах для оценки запасов;
- 2) данные о затратах для принятия решений;
- 3) сведения о затратах для контроля и регулирования [2].

По мнению К. Друри, для каждой из приведенных выше категорий, можно предложить несколько возможных методов классификации.

Если в общих чертах рассмотреть данные классификационные группы, являющиеся основой классической теории учета, то для оценки запасов чаще всего рассматриваются затраты на продукт и затраты на период, прямые и косвенные, основные и накладные затраты. Затраты на продукт (запасоемкие) включаются в себестоимость продукции и распределяются между текущими расходами и запасами. Затраты на период (незапасоемкие) не включаются в себестоимость произведенной продукции, а признаются в тот момент, когда были понесены. К ним относятся коммерческие и административные расходы. Затраты делятся на прямые и косвенные в зависимости от способа их отнесения на себестоимость продукции. Прямые затраты (прямые материальные затраты и прямые затраты на оплату труда) связаны с производством определенного вида продукции и могут быть прямо отнесены на себестоимость этой продукции. Косвенные затраты обычно связаны с производством нескольких видов продукции, с различными стадиями обработки изделий. Так как данные затраты нельзя прямо отнести на отдельные виды продукции, они распределяются между

продуктами пропорционально выбранной базе. Основные затраты – затраты, напрямую связанные с технологическим процессом производства, без которых процесс производства не может быть осуществлен. Их можно определить как совокупность прямых затрат (прямые материалы, прямая заработная плата и прочие прямые затраты). Затраты, связанные с организацией, обслуживанием и управлением производства, называются накладными [3].

При сборе данных о затратах для принятия решений обычно выделяют следующие виды затрат: постоянные и переменные, релевантные и нерелевантные, безвозвратные, приростные, предельные. Постоянные затраты остаются неизменными в течение отчетного периода и не зависят от деловой активности предприятия. Переменные затраты – затраты, которые изменяются прямо пропорционально переменам в объемах производства. Затраты подразделяются на релевантные или нерелевантные в зависимости от того, принимаются ли они в расчет при принятии управленческих решений или нет. Безвозвратные затраты – это стоимость ресурсов, которые уже приобретены в результате ранее принятого решения и которые не могут быть изменены никаким настоящим или будущим решением. Приростные затраты представляют собой дополнительные затраты, возникающие при производстве дополнительной группы или партии единиц продукции. Приростные затраты в разных источниках называют также инкрементными или дифференциальными. Под предельными (маржинальными) затратами понимают дополнительные затраты в расчете на единицу продукции.

Литература

- 1 Алданиязов К.Н. Управленческий учет и анализ: Учебное пособие. - Алматы: Издательство «NURPRESS», 2014. – 204с.
- 2 Друри К. Управленческий и производственный учет: Учебник. / К. Друри. - М.: ЮНИТИ, 2015. – 1423с.
- 3 Бухгалтерский (управленческий) учет: учебное пособие / А.В. Басова, А.С. Нечаев. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 324 с.

Узакова А.Б., 3 курс (академик Е.А. Букетов атындағы ҚарМУ)
Ғылыми жетекші - э.ғ.м., аға оқытушы Темирбекова Л.А.

САЛЫҚ САЛУ БОЙЫНША ЖЕҢІЛДЕТІЛГЕН ТӘРТІППЕН ЖҰМЫС ІСТЕЙТІН СУБЪЕКТІЛЕРДЕГІ БУХГАЛТЕРЛІК ЖӘНЕ САЛЫҚ ЕСЕБІНІҢ ЕРЕКШЕЛІКТЕРІ

Қазақстан Республикасының Салық заңнамасына сәйкес шағын бизнес субъектілері жалпыға белгіленген режим және оңайлатылған декларация негізіндегі арнаулы салық режимі, патент негізінде арнаулы салық режимін қолдана отырып жұмыс істей алады. Шағын кәсіпкерлік субъектілерінің үлесі айтарлықтай үлкен және мемлекеттік экономикадағы елеулі бөлігін алады.

Мемлекет басшысы өз жолдауында барлық кәсіпорындарды, шағын және орта бизнес субъектілерін табыс салығынан босату туралы тапсырма берді. Салық заңнамасына сәйкес микро бизнес - 15 адамға дейін жұмыс істейтін және жылдық табысы 30 000 АЕК-ке дейін (79 530 000 теңге) жеке кәсіпкерлер, заңды тұлғалар; шағын бизнес - 100 адамға дейін жұмыс істейтін және жылдық табысы 300 000 АЕК-ке дейін (795 300 000 теңге) жеке кәсіпкерлер мен заңды тұлғалар.

Осы бапта оңайлатылған декларация негізінде арнаулы салық режимін қолданатын заңды тұлғалардың, жалпы белгіленген режим бойынша жұмыс істейтін жеке кәсіпкерлер мен оңайлатылған декларация негізінде жұмыс істейтін жеке кәсіпкерлер кірістерін есепке алуды ұйымдастыру ерекшеліктері қарастырылады. Сондай-ақ, 2020 жылы салық заңнамасындағы болған өзгерістер қарастырылады.

2020 жылғы 1 қаңтардан бастап арнайы салық режимі бойынша өзгерген маңызды Салық заңдары:

1. Микро және шағын бизнес салық төлеуден босатылды:

- патентпен жұмыс істейтін жеке кәсіпкерлер;
- жеңілдетілген тәртіппен жұмыс істейтін ЖК және ЖШС;
- шаруа және фермер қожалықтары, ауыл шаруашылығы өнімдерін өндірушілерге арналған арнайы режим;

Босату мынадай қызмет түрлерін жүзеге асыратын тұлғаларға қолданылмайды: