

В целом следует отметить, что многие ученые различных стран, в том числе России и Казахстана отмечают в своих исследованиях проблематику цифровой трансформации экономики. Каждое государство стремится к экономическому превосходству, в свою очередь наукоемкие технологии и процессы способствуют этому, эпоха цифровой трансформации открывает новые горизонты бизнеса и предпринимательства. В настоящее время наряду с традиционным рынком и традиционным бизнесом развивается рынок цифровых технологий, который подымет нашу экономику на качественно высокий уровень за счет трансформации экономики и развития передовых технологий.

Список литературы

1. Коробова О.О. Цифровая экономика: перспективы создания новых моделей женского предпринимательства. Гендерное измерение цифровой экономики: от стратегии к действию (2018–2030): материалы Всерос. конф. с междунар. участием, 20-21 апреля 2018 г., ИвГУ, г. Иваново. Иваново: Иван. гос. ун-т, 2018. – 174 с. С. 64 – 68.
2. Носова С.С., Путилов А.В., Норкина А.Н. Основы цифровой экономики Научный журнал Т. 7, № 4 2020. С.485-494.
3. Женщины у руля: как в разных странах поддерживают женское предпринимательство. 2018 г. <http://news.21.by/world/2018/03/07/1430929.html>
4. Gallyamov R. R. Features of women's entrepreneurship in modern Russia. Economics and management: Scientific and practical journal Publisher: Bashkir Academy of public service and management under the Head of the Republic of Bashkortostan (Ufa), 2016, P.56-64.
5. Chirikova A. E. Myths and realities of women's entrepreneurship in Russia, [Electronic resource]. URL: <http://www.owl.ru/library/016t-4.htm>
6. Samedova E. R. Development of women's entrepreneurship in Azerbaijan. Russian business. Creative economy publishing house. Volume 18, no. 9, may 2017 P. - 1495.
7. Gilmanova G. H. Women's entrepreneurship: the main factors and motivational settings // non- Equilibrium approach in the analysis of Economics: theory and practice: materials of the all-Russian scientific and practical conference / ed. by R. M. Ziyazetdinova. Ufa: Bashkir state agrarian University, 2006. Pp. 230-233.
- 8.М.Ф. Баймухамедов, Г.С. Баймухамедов, М.С. Аймурзинов Технологическая модернизация экономики страны на основе реализации государственной программы «Цифровой Казахстан». Аграрный вестник Урала. 2019;2(181): С. 143-145.
- 9.К. С. Сапаралиева Современное состояние цифровой экономики в рамках развития предпринимательства в Республике Казахстан. Научные стремления. 2018. 24: С.143-145.

История развития тайм-менеджмента

А.Б.Токсамбаева¹, А.В. Гомель²

¹м.э.н., ст. преподаватель кафедры менеджмента

²студентка 1 курса обучения по специальности «Менеджмент»

anastasigo@bk.ru

^{1,2}Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова, г.Караганда

Аннотация: в статье рассматривается история развития тайм-менеджмента, а также описаны периоды его развития. Отображены основные идеи известных философов-историков касательно развития тайм-менеджмента, отмечен их вклад в становление и развитие тайм-менеджмента как науки.

Ключевые слова: тайм-менеджмент, управление, технология, метод, хроноиетраж, организация труда, эффективность.

История становления тайм-менеджмента начинается с античных времен, когда данными вопросами начали заниматься известные философы, такие как Аристотель, Сократ, Архимед и др. Еще одними родоначальниками данной технологии являются римские мыслители, такие как Сенека, который представил в письме поэту Люцелию следующие идеи:

- поделить все время на потраченное хорошо, плохо и бесполезно;
- вести непрерывный учет времени в письменном виде;
- оценивать эффективность потраченного времени.

В дальнейшем данные идеи легли в основу такого понятия как «личная эффективность».

Другим ученым, который внес немалый вклад в становление такой технологии, как тайм-менеджмент, стал итальянский ученый и писатель Альберти, живший в 15 веке. Он утверждал, что те, кто умеет проводить время с пользой, всегда будут успешны. Для этого он придерживался следующих правил:

1. Начинать свой день с составления списка дел;
2. Расставлять свои дела в порядке от важных до незначительных.

На протяжении долгих столетий данные принципы и идеи существовали лишь в теоретическом виде. Только с прошлого века данные принципы начали активный переход к практике. Многие сходятся во мнении, что начало современного тайм-менеджмента связано с развитием промышленности. Появилась необходимость эффективного управления сразу сотен рабочих, которые вовлечены в производство. В это время появляется метод эффективного тайм-менеджмента Бенджамина Франклина. По его методу, дела необходимо разделить на две группы:

- важные;
- второстепенные.

Данный метод достаточно распространён и в наше время и лег в основу современных систем тайм-менеджмента.

Следующим периодом резкого развития тайм-менеджмента становится эпоха промышленной революции. Люди постепенно начинают организовывать свое время, появляется системный график работы - смены и расписание. Достаточно сильное влияние на это оказали основатели классического менеджмента: А. Файоль, Э. Мейо, Ф. У. Тейлор и личности, чьи взгляды представляют классические школы тайм-менеджмента: Л. Зайверта, С. Кови, Дж. Моргенстерн, Д. Аллен, Б. Трейси, А. Лакейна.

Другим, значительным шагом в создании современного тайм-менеджмента, становится книга Питера Фердинанда Друкера «Эффективный управляющий», которая была издана в 1966 году. П.Ф. Друкер является известным публицистом, педагогом, экономистом, признанный теоретиком в сфере менеджмента. В своей книге Друкер изложил идеи о значении времени, как ключевого ресурса бизнеса и о необходимости каждого руководителя этим временем управлять. Также в этой книге представлены не потерявшие свою актуальность техники и советы по эффективному управлению временем. Он использует такие современные понятия, как делегирование, целеполагание, корпоративный тайм-менеджмент и др.

В 1990 году была издана еще одна немаловажная для современного тайм-менеджмента книга - «Семь навыков высокоэффективных людей». Ее автором является известный публицист Стивен Кови, который непосредственно затронул следующие вопросы, касательно тайм-менеджмента, описанный в книге: «Сначала делайте то, что необходимо делать сначала» (или, иными словами, «Первые вещи — в первую очередь!»).

А в 2002 году вышла книга Дэвида Аллена «Как привести дела в порядок. Искусство продуктивности без стресса». В своей книге Аллен предложил систему GTD, для которой характерен подход «снизу-вверх». Основное значение GTD – это упорядочение дел таким образом, чтобы максимально концентрироваться на наиболее важных задачах.

Вышеперечисленные книги, это только малая часть гениальных произведений, которые способствовали развитию тайм-менеджмента. За все время изучения данной технологии,

было выпущено очень много толковых трудов, которые действительно предлагают уникальные варианты использования времени эффективно.

Нередко тайм-менеджмент считают исключительно западной технологией. Но, в отечественной школе научной организации труда есть много аналогов западной науке. В истории развития отечественного тайм-менеджмента, как правило, выделяется 3 этапа:

- первый этап охватывает период 20-ых годов 20 в. Этот этап можно охарактеризовать как бурное развитие экономики и научной организации труда. Активный энтузиазм, лозунги и призывы – это именно то чем может похвастаться данное время. Идеи и опыт таких деятелей, как П.М. Керженцев и А.К. Гастев сыграли немаловажную роль в изучении отечественного тайм-менеджмента. А.К. Гастев, в отличие от Тейлора, который акцентировал внимание на системе и организации, и Форда, совершенствовавшего технику производства, Гастев большее внимание уделял человеческому фактору. Он говорил, что именно человек играет самую главную роль в деятельности предприятия. Параллельно с этим возникло общественное движение, которое боролось за эффективное использование времени, что привело к созданию Лиги «Время». Руководителем организации был Платон Михайлович Керженцев, выдающийся государственный и общественный деятель, дипломат, экономист, журналист, переводчик. Благодаря деятельности данной организации практически во всех газетах вскоре появились разделы «Борьба за время». К сожалению, Лига «Время» прекратила свое существование параллельно со свертыванием новой экономической политики (НЭП).

Началом второго этапа отечественного тайм-менеджмента, по праву можно считать выход книги, в начале 70-х годов 20в., Даниила Гранина «Эта странная жизнь». Герой книги — биолог Александр Александрович Любищев, в молодости поставивший цель разработать периодическую систему биологических объектов по аналогии с периодической системой Менделеева. Но посчитав сколько времени ему понадобится для осуществления его идеи он понял, что количество времени гораздо больше средней продолжительности жизни человека. После этого он решил путем планирования и учета изыскать резервы времени. На протяжении 56 лет он вел мониторинг, каждый месяц он составлял сводку и каждый год-годовой баланс. Именно здесь впервые хронометраж рассматривался как основная система управления личным временем. Постепенно на протяжении немалого времени, последователи Любищева сформулировали идею - эффективное мышление как основа личной эффективности и хронометраж как инструмент выработки этого времени.

Третий этап характеризуется появлением в Казахстане и в мире первое онлайн-тайм-менеджерское сообщество, которое и по сей день является генератором и носителем наиболее совершенных методов повышения личной эффективности. Немалый вклад в развитие этого сообщества внес Глеб Архангельский, который популяризировал идеи эффективного тайм-менеджмента.

История развития тайм-менеджмента безусловно очень интересна и масштабна. Немалый вклад в развитие данной технологии внесли не только мыслители, но и процессы, которые требовали эффективных действий от общества. Вся прелесть тайм-менеджмента как технологии заключается в том, что она дарит людям не только полезные советы, но и мотивацию пользоваться своим временем так, чтобы прожить эту жизнь максимально полноценно.

Список литературы

1. Берд П. Тайм-менеджмент. М. 2004. – 288 с.
2. «Тайм-менеджмент». Полный курс / Г.Архангельский, М.Лукашенко, Т. Телегина, С. Бехтерев. - Альпина Паблшер, 7-ое изд. 2018, 312 с.
3. Трейси Б. Тайм-менеджмент. / Пер. с англ. С. Кировой. М. «Манн, Иванов и Фербер», 2016 г.