

- 2 Третья модернизация Казахстана: глобальная конкурентоспособность. Послание Президента РК Назарбаева Н.А. народу Казахстана 31 января 2017г. - [Электронный ресурс] – Режим доступа -<http://www.akorda.kz/>
- 3 Общая теория права и государства: Учебник. Под ред. В.В. Лазарева. –М.: Юрист, 1996. – 472с.
- 4 Гроций Г. О праве войны и мира. Три книги, в которых объясняется естественное право и право народов, а также принципы публичного права. – М.: Юридическая литература, 1956. – 867 с.
- 5 Общая теория государства и права. Академический курс в 2-х томах. Под ред. проф. Марченко М.Н. Том 2. Теория права. – М.: Зерцало, 1998. – 636 с.
- 6 О Концепции правовой политики РК на период с 2010 до 2020 года. Указ Президента РК от 24 августа 2009 г. №858 . - [Электронный ресурс] – Режим доступа -<http://www.akorda.kz/>
- 7 Шагиева Р.В. Принципы современного законодательства: проблемы теоретического осмысления и практики его осуществления // Государство и право. – 2016. -№5. –С.5-13
- 8 [Электронный ресурс] – Режим доступа - <http://www.zakon.kz/4627346>
- 9 Кутгыгалиева А.Р. Ювенальная юстиция в РК: теоретико-правовые и практические аспекты развития - [Электронный ресурс] – Режим доступа - <http://group-global.org/ru/publication/>

*Ахметова Н.С.
к.ю.н., профессор Карагандинского университета
им.академика Е.А.Букетова,*

*Ибраев А.
Магистрант Карагандинского государственного
университета им.академика Е.А.Букетова*

Особенности процесса подготовки и принятия подзаконных нормативных актов

Подзаконные акты как нормативные правовые акты, изданные органами исполнительной власти соответствия и во исполнение закона в обычном порядке обладают вторичной по сравнению с законами юридической силой. Создание подзаконных нормативных правовых актов как правило, является смысловым продолжением принятия закона. Подзаконные акты как единый комплекс представляют собой правовой механизм реализации законов, их наличие в достаточном количестве и системность являются необходимым условием того, чтобы

законы стали полноценным регулятором общественных отношений. Обычно концепция законопроекта, содержит перечень подзаконных актов, которые должны быть приняты для обеспечения реализации принимаемого закона. Таким образом, факт принятия закона может рассматриваться как официальное задание органам исполнительной власти создать предусмотренные концепцией законопроекта подзаконные акты. Концепция законопроекта может рассматриваться как основание планирования создания нормативных правовых актов органов исполнительной власти [1,112]

Процедура принятия подзаконных актов отличается значительно меньшей формальностью. Это обуславливается вторичной (по сравнению с, законами) юридической силой, производным от законов смыслом, меньшим, подчиненным значением, а также упрощенной структурой этих актов.

Единой нормативной системы регулирования этого процесса не существует - фрагментарно урегулированы некоторые отдельные моменты; причем, в основном, на уровне министерств и ведомств.

Подготовка проекта нормативного правового акта возлагается на одно или несколько структурных подразделений органа исполнительной власти с учетом их функций и компетенции. При этом определяются круг должностных лиц, ответственных за подготовку указанного проекта, срок его подготовки, а при необходимости – организации, привлекаемые к этой работе. Акты издаются только самими ведомствами. Структурные подразделения и территориальные органы исполнительной власти не вправе издавать никакие нормативные правовые акты. Проект подзаконного нормативного правового акта министерства или ведомства может в соответствии с законодательством подлежать согласованию с определенными заинтересованными министерствами и ведомствами. Такое согласование необходимо в любом случае, если в нормативном, правовом акте содержатся положения, нормы и поручения, касающиеся других министерств и ведомств.

Согласование нормативного правового акта оформляется визами руководителей этих министерств (ведомств). Виза включает в себя наименование должности руководителя

министерства (ведомства) или его заместителя и личную подпись визирующего, расшифровку подписи и дату. Процедурой принятия нормативного правового акта является его подписание. Указы Президента подписывает Президент Республики Казахстан. Постановления Правительства подписываются Председателем Правительства РК. После этого вышеуказанные акты вступают в законную силу. Нормативные правовые акты министерств и ведомств подписываются руководителем (министром или главой ведомства - председателем). Однако для вступления в силу этого вида нормативных правовых актов необходима специальная процедура. Для большинства актов министерств и ведомств является обязательным их регистрация в Министерстве юстиции РК. Такая регистрация осуществляется после подписания акта министром или руководителем ведомства (председателем). Ведомственный акт приобретает юридическую силу только после такой регистрации. Необходимый порядок такой регистрации утверждаются Постановлением Правительства РК и в соответствии с Законом Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года № 480-V «О правовых актах». Государственная регистрация нормативных правовых актов местных представительных и исполнительных органов осуществляется территориальными органами юстиции.

Государственная регистрация нормативного правового акта включает в себя: 1) юридическую экспертизу на соответствие акта законодательству Республики Казахстан; 2) принятие решения о необходимости государственной регистрации данного акта; 3) присвоение зарегистрированному акту регистрационного номера; 4) внесение в реестр государственной регистрации нормативных правовых актов; 5) направление зарегистрированных нормативных правовых актов в Республиканский центр правовой информации для внесения их в Государственный реестр нормативных правовых актов Республики Казахстан.

Акты, не прошедшие государственную регистрацию, а также зарегистрированные, но не опубликованные в установленном порядке, не влекут за собой правовых последствий и не могут служить законным основанием для регулирования соответствующих правоотношений, применения каких бы то ни

было санкций к гражданам, должностным лицам и организациям за невыполнение содержащихся в них предписаний, на указанные акты нельзя ссылаться при разрешении споров в суде.

Если для реализации содержащихся в проекте закона норм права необходимо принятие подзаконных нормативных правовых актов (если такая необходимость отсутствует, то это указывается в сопроводительном письме), к проекту закона прилагаются проекты подзаконных нормативных правовых актов. В случае, если разработка проекта подзаконного нормативного правового акта относится к компетенции другого государственного органа, то данный государственный орган представляет соответствующий проект подзаконного нормативного правового акта государственному органу - разработчику проекта закона.

Государственной регистрации в Министерстве юстиции РК подлежат нормативные правовые акты центральных исполнительных и иных центральных государственных органов как входящих, так и не входящих в состав Правительства РК, и акты местных представительных и исполнительных органов РК, имеющие общеобязательное значение, межведомственный характер или касающиеся прав, свобод и обязанностей граждан. Решение вопроса о необходимости государственной регистрации нормативного правового акта является прерогативой Министерства юстиции Республики Казахстан. Нормативные правовые акты представляются в регистрирующий орган в течение двух недель с момента их утверждения.

Статьей 26 Конституционного закона Республики Казахстан «О Правительстве Республики Казахстан», закрепляется положение о том, что в целях выработки предложений по вопросам, отнесенным к компетенции Правительства при Правительстве Республики, могут создаваться комиссии, советы и иные консультативно-совещательные органы, в том числе рабочие группы [2]. Согласно положениям Инструкции о порядке создания, деятельности и ликвидации консультативно-совещательных органов при Правительстве Республики Казахстан и рабочих групп, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 16 марта 1999 года № 247, рабочие группы создаются для выработки предложений по конкретным проблемам и вопросам, отнесенным к

компетенции Правительства Республики Казахстан. Деятельность рабочих групп, как правило, носит краткосрочный характер (менее 6-ти месяцев) и исчерпывается единокатным принятием решения по соответствующей проблеме и/или вопросу. В состав рабочих групп включаются непосредственные исполнители задачи, возложенной на рабочую группу. Решения рабочих групп носят рекомендательный характер. Состав рабочей группы, ее функции и задачи определяются распоряжением Премьер - Министра Республики Казахстан. В состав рабочих групп включаются представители тех министерств, ведомств и организаций, в компетенцию которых в соответствии с законодательством входит решение задач, возложенных на рабочую группу. В рабочую группу в обязательном порядке включаются представители государственного учреждения «Институт законодательства Республики Казахстан», соответствующих научно- исследовательских институтов в определенной отрасли права, а также рекомендуется привлекать представителей неправительственных организаций, общественных объединений, депутатов Парламента Республики Казахстан и ученых соответствующих отраслей науки. В разработке нормативных правовых актов, затрагивающих интересы субъектов частного предпринимательства, участвуют представители Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан и аккредитованных объединений субъектов частного предпринимательства. Также уполномоченный орган может поручить подготовку нормативного правового акта одному из своих подразделений. Согласно Типовому положению государственного органа Республики Казахстан, утвержденного Указом Президента Республики Казахстан от 29 октября 2012 года № 410, государственный орган устанавливает структуру и лимит штатной численности, где в структуре предусматривается юридическая служба [3]. Постановлением Правительства Республики Казахстан от 9 ноября 2006 года № 1072, утверждено Типовое положение о юридических службах государственных органов Республики Казахстан. Согласно названному типовому положению, юридические службы государственных органов создаются в центральных и местных исполнительных органах,

ведомствах, а также государственных органов, непосредственно подчиненных и подотчетных Президенту Республики Казахстан [4]. Одной из основных задач юридических служб является участие в разработке проектов правовых и нормативных правовых актов, договоров, процессуальных документов, а также других документов юридического характера, разрабатываемых государственным органом, в том числе путем согласования в случае их разработки с другими структурными подразделениями государственного органа.

Уполномоченные органы одного уровня определяются в соответствии с их компетенцией, установленной Конституцией Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года № 480-V «О правовых актах», а также законодательством, определяющим правовой статус этих органов и должностных лиц. В случае вопросов правового регулирования, касающихся нескольких уполномоченных органов, в таком случае разрабатываемые нормативные правовые акты могут приниматься несколькими уполномоченными органами. Нормативные правовые акты, могут приниматься несколькими государственными органами и оформляются в виде совместных актов без использования официальных бланков. При оформлении совместного акта, разработанного двумя и более государственными органами, официальные наименования этих органов располагаются в алфавитном порядке. В случае, когда нормативный правовой акт принимается двумя или более государственными органами, решения которых оформляются в виде постановлений, то форма акта указывается: «СОВМЕСТНОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕ». В случаях, когда нормативные правовые акты, принимаются двумя или более государственными органами, решения которых оформляются в виде приказов (решений), то форма акта указывается: «СОВМЕСТНЫЙ (ОЕ) ПРИКАЗ (РЕШЕНИЕ)». Если нормативный правовой акт, принимается двумя или более государственными органами, решение одного из которых оформляется в виде постановления, а другого в виде приказа (решения), то форма акта указывается: «ПОСТАНОВЛЕНИЕ И ПРИКАЗ (РЕШЕНИЕ)».

При представлении подзаконного нормативного правового акта, принятого совместно либо согласованного с другими государственными органами и организациями, государственным органом-разработчиком указывается принадлежность подписей лиц, производивших парафирование, путем проставления в скобках аббревиатуры государственного органа возле каждой подписи на первой странице, как основного, так и производного вида нормативного правового акта. Подзаконный нормативный правовой акт представляется на согласование сопроводительным письмом за подписью первого руководителя государственного органа либо его заместителя. Постановлением Правительства Республики Казахстан от 16 августа 2006 года № 773, утверждены Правила оформления и согласования проектов подзаконных нормативных правовых актов, которые определяют порядок оформления и согласования проектов нормативных правовых актов центральных государственных органов, Центральной избирательной комиссии, а также нормативных правовых решений маслихатов, нормативных правовых постановлений акиматов и нормативных правовых решений акимов, имеющих общеобязательное значение, касающихся прав, свобод и обязанностей граждан, за исключением нормативных постановлений Конституционного Совета, Верховного Суда Республики Казахстан.

Созданные подзаконные акты в большинстве своем, как и законы, подлежат официальной публикации в средствах массовой информации. Порядок такого опубликования определяется Законом Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года № 480-V «О правовых актах». Изданиями для публикации актов президента Республики Казахстан и актов Правительства Республики Казахстан, являются «Казахстанская правда», «Егемен Казахстан» и собрание актов Президента Республики Казахстан и Правительства Республики Казахстан. Нормативные правовые акты министерств и ведомств публикуются в «Казахстанской правде» и «Егемен Казахстан». Официальное опубликование нормативных правовых актов центральных исполнительных органов и иных центральных государственных органов осуществляются в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов РК в электронном виде, а также на интернет

ресурсе, определяемом Правительством Республики Казахстан, в графическом формате в полном соответствии с подписанными подлинниками.

Акты Президента Республики Казахстан, имеющие нормативный характер, нормативные правовые постановления Правительства Республики Казахстан, приказы министров Республики Казахстан и иных руководителей центральных государственных органов и их ведомств, вводятся в действие по истечению десяти календарных дней после дня их первого официального опубликования, если в самих актах или актах о введении их действия не указаны иные сроки.

Нормативные правовые акты министерств и ведомств вступают в законную силу только после их регистрации, осуществляемой Министерством юстиции. Цель этой регистрации - проведение специальной экспертизы для установление соответствие принятого ведомственного акта законам и высшим подзаконным актам (указам Президента и Постановлениям Правительства). Юридическая экспертиза проектов нормативных-правовых актов представляет значимое правовое средство, гарантирующее системность и непротиворечивость законодательства.

Список литературы:

1. Чухвичев Д.В., Законодательная техника. Москва, 2006- 239с.
2. Конституционный закон Республики Казахстан «О Правительстве Республики Казахстан», Ведомости Верховного Совета Республики Казахстан, 1995 г, №23, ст. 145.
3. Типовое положение государственного органа Республики Казахстан. Утвержденный Указом Президента Республики Казахстан от 29 октября 2012 года № 410. «Казахстанская правда» от 01.11.2012, №377-378 (27196-27197).
4. Типовое положение о юридических службах государственных органов Республики Казахстан. Постановление Правительства Республики Казахстан от 9 ноября 2006 года № 1072, САПП Республики Казахстан, 2006 г., №41, ст.454.