

qualitative assessment of damage and the possibility of risk occurrence should be carried out. The risk management process itself is multi-stage and complex, and for the successful functioning of enterprises it is necessary to organize an effective risk management system. For effective risk management in the digital economy, an information base is needed. Only the availability of the most accurate and reliable information makes it possible to make decisions to reduce risks and predict the behaviour of counterparties. This requires a combination of external and internal information flows, which are accumulated in the system of management accounting and reporting.

References

1. Vigivska I.M. (2010). Accounting of enterprises in conditions of risk: organization and methodology: author. dis. ... Cand. econ. sciences. Zhitomir: ZhDTU. 21 p.
2. Zasadny B.A. (2017). Risks of the accounting system in terms of application of IFRS. Science newsletter of the Uzhgorod National University: Series "International Economy and State Acknowledgment". - Vipusk 14, part 1. P. 111- 115.
3. Derun I.A. (2016). Identification of risks in the accounting system of the enterprise. Ekonomichnychasopis - XXI.No. 159.P. 97-100.
4. Shevelov A.Ye., Shevelova O.V. (2011). Risks in accounting. M.: KNORUS. 304 pages
5. Nichita M. (2015) Regression model for risk reporting in financial statements of accounting services entities. SEA - Practical Application of Sciences. Vol. 3. No. 2. P. 101–107.
6. Sunder S. (2015) Risk in accounting. Abacus. Vol. 51. No. 4. P. 536-548.
7. Atamas P.Y., Atamas O. P., Kramarenko G.O. (2016) The role of accounting in business risk management. Academicoglyad. No. 1. P. 60-69.

Совершенствование системы управленческого учета на предприятии

А.К. Кабдыбай¹, М.Б. Амиркулова², А.Ә. Еділ³

¹к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и аудита,

²м.э.н., старший преподаватель кафедры бухгалтерского учета и аудита,

³магистрант 1-го года обучения по специальности «Учет и аудит»

kabdybay@mail.ru, maral_1970@mail.ru, edil.aidos.19a19@mail.ru

^{1,2,3} Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова, г.Караганда

Аннотация: В статье рассмотрено развитие концепции управленческого учета, варианты организации управленческого учета на предприятиях. Одним из ключевых элементов процесса управления предприятием является процесс принятия управленческих решений, который представляет собой выбор одного варианта действия из множества других при конкретных начальных условиях.

Ключевые слова: управленческий учет, сбор и обработка информации, финансовый учет, налоговый учет, эффективность.

В связи с введением новых требований к организации управленческого учета в связи с интеграцией Казахстана на мировой рынок, руководителю имеет место значение формирования управленческого учета как главного инструмента, необходимого для правильного принятия управленческих решений.

Главной целью управленческого учета является выявление методов экономии расходуемых товарно-материальных запасов и увеличение прибыли организации для обеспечения конкурентоспособности, снижение объемов производственных затрат. Или некоторые авторы также описывают управленческий учет как регистрацию, сбор и обработку информации, необходимой руководству организации для управления.

Управленческий учет, как и другие атрибуты рыночной экономики, пришел на казахстанские предприятия из Западной Европы и США. Основой простого классического Западного управленческого учета является управление затратами [1].

На организацию и формирование управленческого учета в казахстанских организациях повлияло развитие отечественного бизнеса. После кризиса 90-х годов компании начали расти, появилась конкуренция, завоевали рынок сбыта.

Главной целью внедрения управленческого учета на предприятиях является обеспечение руководства компании наиболее полной информацией, необходимой для эффективной работы.

Часто внедрение управленческого учета на предприятиях возникает на основе недостатка конкретных управленческих решений, необходимых руководству. Как и в международной практике, в казахстанской практике на основе данных управленческого учета принимаются управленческие решения, осуществляется контроль и планирование текущей деятельности.

Но есть разница между международным опытом и отечественным. В то время как в международной практике уделяется внимание термину «управление», в отечественной практике больше внимания уделяется термину «учет».

Это связано с тем, что на западных предприятиях управленческая учетная информация используется для анализа, планирования и принятия конкретных решений, а отечественный опыт – для получения достоверных, достоверных и объективных данных. В отечественной практике выделяют функции финансового учета и управленческого учета, как это показано в зарубежных учебниках. А разницу между управленческим отчетом и производственным пока не могут показать некоторые компании.

В отличие от финансового или налогового учета, регулируемого международными стандартами и другими нормативными документами, Управленческий учет ведется в соответствии с информационными потребностями конкретного предприятия. Обработка и внедрение управленческого учета заняло немало времени и сил, и на крупных предприятиях нельзя сделать вывод, что этот процесс может затянуться на несколько месяцев и сразу же получится желаемый результат. Но без эффективного управленческого учета управление организацией невозможно в условиях современной экономики[2].

Основы управленческого учета: предоставление информации управляющему для принятия оперативного управленческого решения; контроль, планирование и прогнозирование экономической эффективности хозяйствующего субъекта; создание базовой основы для ценообразования; анализ наиболее эффективных способов контроля предприятия.

В отечественной практике сложилось ошибочное мнение, что внедрение управленческого учета затруднено и принадлежит только крупным предприятиям. Обычно для внедрения эффективного управленческого учета требуется много работы, времени и затрат. Поэтому у многих компаний не хватает терпения. Например, предприниматель, у которого есть небольшой киоск, может не только перечислить в тетради свои доходы – расходы, но и его бизнес не сдвинется с мертвой точки. В любом бизнесе происходит процесс принятия решений. Но нельзя полагать, что решения «открою несколько точек продаж или увеличу ассортимент товаров» значительно увеличат прибыль от бизнеса. Потому что, хотя количество мест продажи и товаров увеличивается, дополнительные расходы, такие как инвентаризация, определение спроса на товар, также увеличиваются. А это отразится и на прибыли перед собой. Поэтому развивать бизнес можно только внедряя и совершенствуя управленческий учет.

Зарубежный опыт показывает, что для эффективного управления конкурентоспособным предприятием в любых условиях необходимо получать информацию по следующим трем позициям:

- себестоимость товара (продукции, работ или услуг);
- ассортимент товара (продукции, работ или услуг);
- о движении денежных средств.

Три раздела этого управленческого учета тесно связаны друг с другом, и между ними всегда есть связь. Первые две относятся к сфере производственного учета, а третья позиция может в полной мере характеризовать результат деятельности организации сразу[3].

Управленческий учет вводится не для сдачи отчетности в налоговые органы или другие государственные органы, а для эффективного управления предприятием. В этом его основное отличительное отличие от других отчетов. При внедрении управленческого учета необходимо распределить все денежные средства по центрам ответственности для эффективного управления предприятием и загрузить его движение. Каждый центр ответственности имеет свой бюджет, а его менеджеры должны создавать возможность самостоятельно принимать решения в рамках своих бюджетов. Центр управления такими финансами увеличивает деятельность отдельных подразделений и деятельность предприятия в целом. Кроме того, руководителям предприятий становится легче вести бизнес и появляется возможность увидеть все расходы и доходы, с легкостью управляя отдельными подразделениями организации.

Для каждого центра ответственности необходимо определить свой плановый бюджет доходов и расходов. В результате, сравнивая плановые данные с фактическими, оценивается эффективность их

деятельности. Для достижения положительного результата от внедрения управленческого учета лучше проводить его по следующим этапам:

1. Предприятия с указанием центров ответственности.
2. Обработка состава, структуры и формы управленческой отчетности.
3. Обработка классификаторов управленческого учета.
4. Разработка метода управленческого учета затрат и калькуляции себестоимости продукции.
5. Разработать план счетов управления и отразить в нем типовые хозяйственные действия.
6. Разработка внутренних нормативных положений и инструкций, регулирующих управленческий учет.
7. Внесение организационных изменений на предприятии.

А при внедрении управленческого учета могут быть следующие недостатки:

- отсутствие конкретных стратегических целей;
- ошибочное определение задач;
- отсутствие единой терминологии и базы в компаниях;
- некорректное распределение обязанностей между работниками, ответственными за внедрение управленческого учета;
- отсутствие механизмов воздействия между центрами ответственности;
- недостижимые сроки и цели;
- Отсутствие механизма контроля;
- отсутствие механизма получения достоверной и своевременной информации;
- некорректное представление данных.

Прежде чем вводить управленческий учет, необходимо определить, кто будет руководить этой работой. Обычно правильнее будет поручить его менеджеру или финансовому директору. Он должен выполнить три задачи;

- разработка и дальнейшее внедрение в практику динамического метода определения себестоимости;
- внедрение системы классификации и расчета видов затрат. Эта задача требует проверки всех производственных подразделений предприятия, чтобы изучить возникновение убытков в каждом подразделении и правильно их оценить и обосновать;
- создать автоматизированную систему анализа и учета данных о деятельности предприятия[4].

Но владельцу бизнеса или менеджеру, который не свободен от повседневной работы предприятия, будет трудно провести такую масштабную работу. И практически в любой компании нет специалистов, осуществляющих внедрение управленческого учета. Поэтому, если компания хочет эффективно внедрять управленческий учет, нет необходимости делать открытия. В настоящее время существует множество компаний, оказывающих консалтинговые услуги, деятельность которых также может быть принята. Кроме того, сейчас в Казахстане проводится сертификация менеджеров и бухгалтеров с массовым повышением квалификации, по результатам которой сотрудники компании знакомятся с международным опытом.

Кроме того, необходимо проделать большую работу по внедрению управленческого учета, а также многое другое: создание команды, обучение персонала, повышение их квалификации, подготовка коллектива компании к новым изменениям и переход на повседневную систему менеджмента.

Подводя итоги статьи, можно убедиться, что, начиная с приведенных выше функций управленческого учета и рассматривая этапы его внедрения, эффективно осуществляя управление, организация имеет прямое отношение к экономии затрат. Результат от внедрения системы управленческого учета полностью компенсирует свои затраты. Ведь правильно выстроенный управленческий учет регулирует меры, совершенствующие деятельность предприятия, планирует ее в дальнейшем, предоставляет базу открывающихся возможностей в будущем и обеспечивает механизм контроля принимаемых управленческих решений.

Список литературы

1. К.Друри Управленческий и производственный учет. Вводный курс. - М.: Юнити, 2019. - 320 с.
2. Л.А.Попова, Г.С. Каренова. Управленческий учет-1. Учебник. Караганда, 2016.-272 с
3. Управленческий учет: Учебное пособие / Под ред. Соколова Я.В.. - М.: Магистр, 2018. - 608 с.
4. О.Л. Островская, Е.Б. Абдалова, М.А. Осипов. Управленческий учет: Учебник и практикум для прикладного бакалавриата. - Люберцы: Юрайт, 2016. - 383 с.